



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. RODARI- D. ALIGHIERI"

Via Pende n. 2 – 70010 Casamassima (Ba) - Tel. 080673501

PEO: [baic89900n@istruzione.it](mailto:baic89900n@istruzione.it) – PEC: [baic89900n@pec.istruzione.it](mailto:baic89900n@pec.istruzione.it) – Web:

<https://www.icrodaridante.edu.it/>

Cod. Meccanografico: BAIC89900N - C.F.: 93500950725 - Codice Univoco Ufficio: YGOZ9Q



Casamassima, data e protocollo in segnature

Alla docente **Adelina NICASSIO**  
SEDE

### OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DOCENTE COORDINATORE DELLE AZIONI FORMATIVE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

**CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-196**

**CUP: F94D23003090001**

**TITOLO DEL PROGETTO: “SKILLS IMPROVEMENT”**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il DPR 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche” ai sensi dell’art. 21 della L. 59/1999;

**VISTO** l’art. 7, c. 6 del D. Lgs.165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129, regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 0134894 del 21/11/2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa;

**VISTE** le delibere n. 29 del 12/12/2023 del Collegio Docenti e n. 18 del 27/11/2023 del Consiglio di Istituto di adesione all’Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 avente ad oggetto “Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa”;

**VISTA** la nota MIM prot. n. AOOGABMI/16058 del 5/02/2024, con cui si autorizza questa Istituzione Scolastica, ammessa al finanziamento, all’avvio del progetto definito dal codice **10.2.2A-FSEPON-PU-2024-196** dal titolo “**SKILLS IMPROVEMENT**”;

**VISTO** l’importo autorizzato di Euro 29.971,50;

**VISTO** il decreto di assunzione al Programma annuale, prot. 1567/U del 15/02/2024, per l’esercizio finanziario 2024;

**VISTA** la necessità di selezionare Docenti che rivestano le funzioni di Coordinatore delle azioni formative, Valutatore e Tutor, per la realizzazione del progetto di cui all’Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”, e relativi allegati con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. RODARI- D. ALIGHIERI"

Via Pende n. 2 – 70010 Casamassima (Ba) - Tel. 080673501

PEO: [baic89900n@istruzione.it](mailto:baic89900n@istruzione.it) – PEC: [baic89900n@pec.istruzione.it](mailto:baic89900n@pec.istruzione.it) – Web:

<https://www.icrodaridante.edu.it/>

Cod. Meccanografico: BAIC89900N - C.F.: 93500950725 - Codice Univoco Ufficio: YGOZ9Q



10.2.2. Progetto codice **10.2.2A-FSEPON-PU-2024-196** dal titolo "SKILLS IMPROVEMENT" - CODICE CUP F94D23003090001;

VISTA la delibera n. 36 del Collegio dei docenti del 16/02/2024 con la quale è stata approvata l'individuazione del docente Coordinatore delle azioni formative per le iniziative previste dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.2 Azione 10.2.2 Progetto codice **10.2.2A-FSEPON-PU-2024-196** "SKILLS IMPROVEMENT" CODICE CUP F94D23003090001;

**PRESO ATTO** della disponibilità formalmente dichiarata dalla stessa

### AFFIDA

all'ins. **Adelina Nicassio** nata ad **Adelfia (BA)** il **27/12/1964** codice fiscale **NCSDLN64T67A055Z** l'incarico di svolgere l'attività di **Coordinatore delle azioni Formative** del progetto codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-196 dal titolo "SKILLS IMPROVEMENT" - CODICE CUP F94D23003090001.

L'attività prevede l'assolvimento dei seguenti compiti:

1. curare, insieme con i tutor dei moduli, la compilazione di tutti i dati richiesti dalla piattaforma PN;
2. curare, insieme con i tutor dei moduli, la compilazione della scheda allievo e inserirne i dati in piattaforma;
3. curare, insieme con il Valutatore ed i tutor dei moduli, la sottoscrizione del patto formativo;
4. curare, insieme con i tutor dei moduli, la registrazione puntuale delle presenze dei corsisti;
5. concordare con il Dirigente scolastico e il docente Valutatore, le modalità di monitoraggio dei Moduli;
6. partecipare a incontri con il Gruppo di Coordinamento, su richiesta del DS senza ulteriore retribuzione per tale partecipazione;
7. mantenere contatti con i Consigli di Classe di appartenenza degli studenti per verificare la ricaduta curricolare dell'intervento.

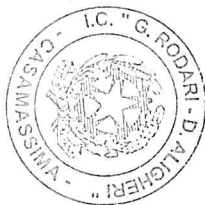
L'attività dovrà essere svolta e documentata secondo quanto previsto dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Per il predetto incarico sono attribuite **MAX n. 30 (trenta)** ore aggiuntive di lavoro per l'intero progetto; per tale attività spetta un compenso orario stabilito dalla Tabella allegata al CCNL Comparto Scuola 2019/2021 di **€ 19,25 al lordo delle ritenute erariali e previdenziali a carico del dipendente. Il numero di ore MAX previsto potrebbe diminuire qualora dovesse verificarsi una riduzione del finanziamento dell'area dei costi di gestione, nell'eventualità di chiusura di un modulo per mancanza di corsisti nel numero minimo previsto, oppure per riduzione del numero dei corsisti.**

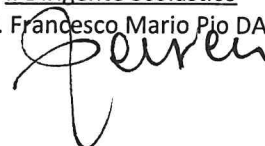
Ai fini della liquidazione del compenso, le ore di servizio effettivamente prestate saranno documentate da apposito registro, debitamente compilato e firmato, da consegnare al termine dell'incarico, termine che coincide, come disposto con la Nota MIM di autorizzazione del progetto in oggetto, con la data di chiusura fissata al **31/08/2024**.

Il pagamento del compenso avverrà dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Casamassima, 28 febbraio 2024



Il Dirigente Scolastico  
prof. Francesco Mario Pio DAMIANI



Per accettazione

